

به نام خدا

برنامه عملیاتی دانشکده بهداشت

مهر ماه ۱۴۰۲

هدف کلی

کسب رتبه اول در دانشکده های بهداشت کلان منطقه ۸

اهداف اختصاصی

- بررسی وضعیت موجود دانشکده و تعیین نیازها در مهرماه ۱۴۰۲
- مقایسه نیازها با سایر دانشکده های کلان منطقه ۸ در ۲۵ و ۲۶ مهر ماه ۱۴۰۲
- اولویت بندی نیازها با توجه به ارتقاء آموزش و یادگیری و هزینه در مهر ماه ۱۴۰۲
- تقسیم وظایف با توجه به پست و کار محوله در اواخر مهر ماه ۱۴۰۲
- اجرای فعالیت های تعیین شده ، پیگیری و ارزیابی پیشرفت کارها در مهر، آبان ۱۴۰۲
- برگزاری جلسه و ارائه گزارش پیشرفت کار در ۳۰ آبان ماه ۱۴۰۲
- ارسال و جمع بندی گزارش ها به معاونت محترم آموزشی دانشگاه در اول آذر ماه ۱۴۰۲
- اقدام جهت فعالیت های عقب مانده و پیگیری روند فعالیت ها مطابق با برنامه تعیین شده در آذر ماه ۱۴۰۲
- برگزاری جلسه جهت گزارش پیشرفت فعالیت ها در نیمه اول دیماه ۱۴۰۲
- ارسال و جمع بندی گزارش ها به معاونت محترم آموزشی دانشگاه در ۳۰ دیماه ۱۴۰۲
- مقایسه وضعیت موجود دانشکده با سایر دانشکده ها در یکم بهمن ماه ۱۴۰۲
- اصلاح فرآیندها، عملکرد و روند اقدامات جاری دانشکده مطابق با برنامه در بهمن و اسفند ماه ۱۴۰۲

ریاست دانشکده:

ردیف	عنوان	ناقص / مناسب	تاریخ اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
1	ارزیابی عملکرد سالانه واحدهای مختلف و مجموعه ی دانشکده مطابق با کار و وظیفه خواسته شده و گزارش آن به معاونت آموزشی		پایان هر سه ماهه	ریاست دانشکده	
2	بررسی صلاحیت و ارزیابی عملکرد معاونان و مدیران تحت امر در دانشکده و بازخورد به آنها		پایان هر ۳ ماه	ریاست دانشکده	
3	ایجاد نظم و انضباط کاری و فراهم نمودن تعامل مناسب بین دانشجویان، اساتید و کارکنان در واحدهای مختلف دانشکده		در طول سال	ریاست دانشکده	
4	نظارت بر حسن اجرای وظائف آموزشی، پژوهشی و اجرایی اعضای هیئت علمی و عملکرد کمیته های EDO و بازخورد به اساتید		در پایان هر ماه	ریاست دانشکده	
5	بررسی وضعیت حضور و غیاب، پاس ها و سامانه تردد کارکنان		۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	ریاست دانشکده	
6	پیگیری مطالبات اساتید، کارکنان و دانشجویان طبق مقررات		در پایان هر ماه	ریاست دانشکده	

معاون آموزشی:

تعداد جلسه / استاد/پذیرش/نظارت	فرد مسئول	تاریخ انجام اقدام و اصلاح	وضعیت		عنوان	ردیف
			تکمیل / اصلاح شده	ناقص / نامناسب		
			نام کلاس			
—	مهندس دلفاردی / سرکار خانم امیر میجانی	شهریور ماه ۱۴۰۲			رنگ آمیزی	وضعیت کلاس ها
—	مهندس دلفاردی / سرکار خانم امیر میجانی	شهریور ماه ۱۴۰۲			نصب پرده ها	
—	مهندس دلفاردی / سرکار خانم امیر میجانی	اردیبهشت ماه ۱۴۰۲			پروژکتور و پرده نمایش	
—	مهندس دلفاردی / سرکار خانم امیر میجانی	اردیبهشت ماه ۱۴۰۲			تعداد صندلی	
	دکتر دانشی	آبان ماه ۱۴۰۲			کلید بالا بر پرده نمایش (آویزان است)	
	دکتر دانشی	آبان ماه ۱۴۰۲			نصب پریز نزدیک دو شاخه ها	
	دکتر دانشی	آبان ماه ۱۴۰۲			داکت کشی	
	دکتر دانشی	آبان ماه ۱۴۰۲			کابل های آویزان	
	دکتر دانشی	آبان ماه ۱۴۰۲			میز اساتید (گرد بر میز)	

وضعیت برنامه ها

	دکتر دانشی	مهرماه ۱۴۰۲			نیم دایره بودن سندلی ها در کلاس
	دکتر دانشی	—			حضور بموقع استاد در کلاس درس
	دکتر دانشی	آبان، آذر و دیماه ۱۴۰۲			نظارت بر کلاس های آزمایشگاهی، کارگاهی اساتید
	دکتر دانشی	پایان آبان ماه ۱۴۰۲			آگاهی از کلیه دستورالعمل ها و آئین نامه های آموزشی
	دکتر دانشی	نیمه آبان ماه ۱۴۰۲			گزارش نحوه فعالیت اساتید مشاور
	دکتر دانشی				تعداد جلسات آموزشی در ۶ ماه گذشته (آموزش دستورالعمل ها، آئین نامه ها، نحوه عملکردها)
	دکتر دانشی	پایان آبان ماه ۱۴۰۲			ارزیابی عملکرد دانشجویان
	دکتر دانشی	پایان آبان ماه ۱۴۰۲			وضعیت آموزش اساتید (ارائه طرح درس در کلاس، معرفی کتاب، ارائه پاور اصولی،)
	دکتر دانشی	پایان آبان ماه ۱۴۰۲			وضعیت پیشرفت علمی و عملی دانشجویان (عملکرد استاد مشاور)
	دکتر دانشی	مهرماه			تعداد قبولی در آزمون های کارشناسی ارشد
	دکتر دانشی	۱۰ آبان ماه			درصد اعضای هیات علمی شرکت کننده در دوره های آموزشی مرتبط با METQM
	دکتر دانشی	۳۰ مهرماه			درصد گروه های آموزشی دارای برنامه مدون ارزیابی دانشجو
	دکتر دانشی	۳۰ مهرماه			درصد گروه های آموزشی دارای برنامه عملیاتی بر مبنای شاخص های METQM (برنامه ارزیابی دانشجو، ارزیابی آزمون ها، طرح دروس)
	دکتر دانشی	۳۰ مهرماه			چارت سازمانی دانشکده

معاون پژوهشی:

ردیف	عنوان	تعداد / متوسط طول مدت	وضعیت		فرد مسئول
			مدت زمان مورد قبول	مناسب / نامناسب	
	تعداد کل طرح های تصویب شده		-		معاون پژوهشی
	تعداد کل طرح های تصویب شده در سه سال گذشته به تفکیک هر سال		یکماه		معاون پژوهشی
	متوسط طول مدت سابمیت تا بررسی در شورا		یکماه		معاون پژوهشی
	متوسط طول مدت بررسی در شورا تا جواب داوران		۳ هفته		معاون پژوهشی
	متوسط طول مدت جواب داوران تا تایید داوری و ارسال به شورای دانشگاه		۲ هفته		معاون پژوهشی
	متوسط طول مدت ارسال به شورای دانشگاه تا تصویب		یکماه		معاون پژوهشی
	مدت زمان بررسی هر طرح پژوهشی در جلسه شورا		۱۵ دقیقه		معاون پژوهشی
	تعداد طرح های مربوط به رشته سم شناسی		-		معاون پژوهشی
	تعداد طرح های مربوط به رشته آموزش بهداشت		-		معاون پژوهشی
	تعداد طرح های کاربردی دانشجویان		-		معاون پژوهشی

وضعیت طرح های پژوهشی

					تدوین طرح با استفاده از وسایل آزمایشگاههای موجود در دانشکده توسط دانشجویان	وضعیت کارگاه ها، جلسات و کتب
معاون پژوهشی	آبان، آذر و دیماه		-		تعداد اعضای شرکت کننده در جلسات شورا	
معاون پژوهشی	۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲		-		تعداد کارگاههای برگزار شده در زمینه ارتقاء پژوهش در یکسال گذشته	
معاون پژوهشی	۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲		-		وضعیت کتب رشته مهندسی بهداشت محیط	
معاون پژوهشی	۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲		-		وضعیت کتب رشته بهداشت عمومی	
معاون پژوهشی	۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲		-		وضعیت کتب رشته حشره شناسی پزشکی	

مدیر گروه مهندسی بهداشت محیط:

ردیف	عنوان	تعداد / شرایط	مناسب / نامناسب	تاریخ پیگیری و انجام اقدام	فرد مسئول
ساختار و برنامه ها	وضعیت مستندات موجود در زمینه کارشناسی ارشد سم شناسی و بررسی تاریخ ارسال مستندات به وزارت خانه (تعداد استادیار مورد نیاز، تعداد دانشیار مورد نیاز، شرایط، آزمایشگاهها، ساختار و وسایل مورد نیاز)			۱۴۰۲/۸/۵	خانم دکتر سلیمی
	وضعیت کارگاه نمونه سازی سیستم های تصفیه آب و کارگاه نمونه سازی سیستم های تصفیه فاضلاب			۱۴۰۲/۷/۳۰	خانم امیر میجانی
	پیگیری ساخت ۳ اتاق در محوطه دانشکده بهداشت			۱۴۰۲/۷/۳۰	خانم امیر میجانی
	وضعیت کارشناس پایلوت			جذب کارشناس بعد از تامین ساختمان و نصب پایلوت ها	مدیر گروه
	وضعیت ساختار و وسایل مورد نیاز کارگاه لوله کشی آب و فاضلاب			۱۴۰۲/۷/۳۰	آقای دکتر حقیقت
	وضعیت ساختار و وسایل مورد نیاز کارگاه نصب و راه اندازی موتور تلمبه ها			۱۴۰۲/۷/۳۰	آقای دکتر حقیقت
	اطلاعات کارشناس کارگاه لوله کشی و موتور تلمبه			۱۴۰۲/۷/۲۵	معاون آموزشی ، مدیر گروه و استاد
	تجهیزات مورد نیاز و کالبره کردن تجهیزات آزمایشگاه شیمی محیط			۱۴۰۲/۸/۵	خانم امیر میجانی
	وضعیت اطلاعات کارشناس شاغل در آزمایشگاه شیمی			۱۴۰۲/۷/۲۵	معاون آموزشی ، مدیر گروه

				محیط
خانم دکتر قلعه عسکری	۱۴۰۲/۷/۳۰			تجهیزات مورد نیاز و کالیبره کردن تجهیزات آزمایشگاه میکروپ شناسی محیط
ریاست، معاون آموزشی ، مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۲۵			بررسی تغییر مکان میکروپ محیط به دانشکده بهداشت
گروه بهداشت محیط	۱۴۰۲/۷/۳۰			وضعیت اطلاعات کارشناس میکروپ محیط
خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۷/۲۵			تجهیزات مورد نیاز و کالیبره کردن تجهیزات آزمایشگاه بهداشت هوا
خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۷/۳۰ ، ۱۴۰۲/۸/۳۰ ، ۱۴۰۲/۹/۳۰			وضعیت استفاده از وسایل آزمایشگاه هوا در یکسال گذشته توسط دانشجویان
ریاست، معاون آموزشی ، مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۳۰			وضعیت اطلاعات کارشناس آزمایشگاه هوا
خانم مهندس پورجمعه	۱۴۰۲/۷/۲۵			تجهیزات مورد نیاز و کالیبره کردن تجهیزات آزمایشگاه پسماند
ریاست، معاون آموزشی ، مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۲۰			وضعیت اطلاعات کارشناس پسماند
استاد مربوطه	۱۴۰۲/۸/۱۰			ساختار کارگاه نقشه کشی و نقشه برداری و ملزومات مورد نیاز
استاد مربوطه و کارشناس	۱۴۰۲/۷/۲۰			آزمایشگاه هیدرولیک
خانم مهندس محمد رضا خانی	۱۴۰۲/۸/۱۰			وضعیت اطلاعات کارشناس هیدرولیک
معاون آموزشی و میر گروه	۱۴۰۲/۱۱/۱۰			آزمایشگاه بهداشت پر تو ها و حفاظت
معاون آموزشی و	-			آزمایشگاه آنالیز دستگاہی

میر گروه					
معاون آموزشی و میر گروه	۱۴۰۲/۸/۳۰			آزمایشگاه پژوهشی	
کارشناس مسئول آموزش و مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۲۰			تعداد کارشناسان گروه و آزمایشگاه ها	
مدیر گروه	در طول ترم و در زمان فراغت از تحصیل			ارزیابی مهارت های کسب شده در دوره کارشناسی پیوسته و ناپیوسته محیط	ارزیابی دوره ها
خانم امیر میجانی	۱۴۰۲/۸/۲۰ و ۱۴۰۲/۹/۲۰			ارزیابی مهارت های کسب شده در دوره کارآموزی پیوسته و ناپیوسته محیط	

مدیر گروه بهداشت عمومی:

ردیف	عنوان	تعداد / شرایط	مناسب / نامناسب	تاریخ پیگیری و انجام اقدام	فرد مسئول
ساختار و برنامه ها	وضعیت مستندات موجود در زمینه کارشناسی ارشد آموزش بهداشت و بررسی تاریخ ارسال مستندات به وزارت خانه (تعداد استادیار مورد نیاز، تعداد دانشیار مورد نیاز، شرایط، ساختار و تجهیزات مورد نیاز)			۱۴۰۲/۸/۲۵	مدیر گروه
	وضعیت مستندات و نامه های موجود در زمینه MPH گرایش (.....)			۱۴۰۲/۸/۱۵	مدیر گروه
	وضعیت مستندات، نامه ها و پیگیری های انجام شده در زمینه کارشناسی ناپیوسته بهداشت عمومی			۱۴۰۲/۸/۱۵	مدیر گروه
	آزمایشگاه تکنولوژی آموزشی (بررسی در سایر دانشکده ها و اهمیت موضوع)			۱۴۰۲/۱۰/۱۰	مدیر گروه
	آزمایشگاه انگل، بافت و قارچ			۱۴۰۲/۷/۲۰	مدیر گروه

خانم نقدی	۱۴۰۲/۷/۳۰			وضعیت مکان های بازدید در کارآموزی (کارخانه ها و مدارس)
خانم نقدی	۱۴۰۲/۷/۳۰			وضعیت واحد های بهداشتی در کارآموزی
معاون آموزشی و میر گروه	،۱۴۰۲/۷/۳۰ ،۱۴۰۲/۸/۳۰ ۱۴۰۲/۹/۳۰			ارزیابی مهارت های کسب شده در دوره کارآموزی دانشجویان بهداشت عمومی

کارشناس مسئول آموزش:

ردیف	عنوان	وضعیت		تاریخ انجام اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
		تعداد/ وضعیت	ناقص/ نامناسب			
۱	تعداد دانشجویان پذیرفته شده در یکسال گذشته			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	
۲	تعداد مشروطی ها در سال گذشته به تفکیک هر گروه			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	
۳	معدل دانشجویان رتبه اول تا سوم در هر گروه به تفکیک			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	
۴	تعداد قبولی در مقطع ارشد در ۳ سال گذشته به تفکیک هر سال در ۲ گروه			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	
۵	وضعیت حضور و غیاب اساتید در کلاس درس			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	
۶	وضعیت کارشناسان آموزش در امور محوله			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	خانم یاری دامنه	

دفتر توسعه آموزش (EDO):

ردیف	عنوان	وضعیت		تاریخ انجام اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
		تعداد/ وضعیت	ناقص/ نامناسب			
۱	وضعیت کارگروه اعتبار بخشی (برنامه عملیاتی، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، نواقصات پایش گروه مهندسی بهداشت محیط، برگزاری جلسه یا کارگاه در زمینه سنجح ها)			۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر علیرضا یوسفی	
۲	کمیته برنامه ریزی درسی (برنامه عملیاتی، تعداد فرآیند های آموزشی تدوین شده در ۶ ماه گذشته، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته، تعداد اساتید فاقد طرح درس،)			۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۳	کمیته پایش و ارزشیابی (برنامه عملیاتی، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته، نحوه ارزیابی اساتید و دانشجویان)			۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر احسان موحد	
۴	کمیته دانش پژوهی (برنامه عملیاتی، شرح وظیفه، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته)			۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر سلمان دانشی	
۵	کمیته پژوهش در آموزش (برنامه عملیاتی، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته)			۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر سلمان دانشی	

	دکتر مریم سلیمی	۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲		کمیته پاسخگویی اجتماعی (برنامه عملیاتی، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته)	۶
	خانم عظیمه امیر میجانی	۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲		کمیته دفتر توسعه دانشجویی (برنامه عملیاتی، تعداد جلسات در ۶ ماه گذشته، اقدامات انجام شده در ۶ ماه گذشته)	۷
	دکتر حقیقت- دکتر دانشی	۱۵ آبان ماه ۱۴۰۲		ژورنال کلاب های برگزار شده در ۶ ماه گذشته طبق برنامه ریزی انجام شده وضعیت سایت دفتر توسعه آموزش	۸
	مسئول دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۸/۷		بررسی و مقایسه با سایر دانشکده های کلان منطقه ۸	۹

گروه بیولوژی و کنترل ناقلین بیماری ها

ردیف	عنوان	وضعیت		تاریخ انجام اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
		تعداد / وضعیت	ناقص / نامناسب			
۱	وضعیت مستندات موجود در زمینه کارشناسی رشته بیولوژی و کنترل ناقلین بیماری ها و بررسی تاریخ ارسال مستندات به وزارت خانه (تعداد استادیار مورد نیاز، تعداد دانشیار مورد نیاز، تعداد کارشناس، شرایط، ساختار و تجهیزات مورد نیاز)			۱۴۰۲/۸/۳	دکتر حسین دهقان	
۲	ارائه گزارش از فعالیت های انجام شده طبق برنامه عملیاتی تدوین شده گروه			۱۴۰۲/۸/۱۰	دکتر حسین دهقان	
۳	بررسی وضعیت مرکز تحقیقات جانوران زهرآگین در کهنوج (زمین، تجهیزات و نیروی انسانی)			نیمه اول آبان ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۴	وضعیت آزمایشگاه جامع تحقیقات			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۵	بررسی وضعیت برگزاری همایش در زمینه جانوران زهرآگین			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۶	تعداد جلسات برگزار شده در زمینه جانوران زهر آگین در ۶ ماه گذشته			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۷	به روز نمودن سایت کارگروه عقرب زدگی یا مبارزه با ناقلین			۳۰ مهر ماه ۱۴۰۲	دکتر حسین دهقان	
۸	وضعیت آزمایشگاه مبارزه با ناقلین			۱۴۰۲/۸/۳	دکتر حسین دهقان	
۹	وضعیت مکان نگه داری عقرب ها و راهکار ارتقاء آن			۱۴۰۲/۸/۳	دکتر حسین دهقان	
۱۰	تعداد طرح های مصوب در زمینه ناقلین در یکسال گذشته			۱۴۰۲/۸/۷	دکتر حسین دهقان	

دکتر حسین دهقان	۱۴۰۲/۸/۷		تعداد مقالات چاپ شده در ۳ سال گذشته در زمینه ناقلین	۱۱
-----------------	----------	--	---	----

سایت دانشکده

توضیحات	فرد مسئول	تاریخ انجام اقدام و اصلاح	وضعیت		عنوان	ردیف
			تعداد / وضعیت	ناقص / نامناسب		
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۸/۶			وضعیت عناوین مورد نیاز و اضافی	۱
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۸/۶			مقایسه سایت و عناوین با دانشکده های کلان منطقه ۸	
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۸/۶			وضعیت به روز رسانی سایت در کلیه عناوین و زیر عناوین	۲
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۸/۶			تعداد اخبار بارگذاری شده در ۶ ماه گذشته	۳
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۸/۲۲			آموزش سایت و زیر عناوین به دانشجویان جدیدالورود	۴
	خانم مهندس پور جمعه	۱۴۰۲/۷/۳۰			بررسی و مقایسه با سایر دانشکده های کلان منطقه ۸	۵

وضعیت خودرو:

ردیف	عنوان	وضعیت		تاریخ انجام اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
		تعداد / وضعیت	ناقص / نامناسب			
۱	وضعیت ارائه سرویس جهت کارآموزی در ترم گذشته در ۲ گروه بهداشت عمومی و محیط			در هر روز کاری بجز جمعه ها (۸ تا ۱۲ ظهر)	آقای مهندس دلفاردی	
	وضعیت ارائه سرویس جهت برگزاری آزمون های پایان ترم به مرکز آزمون الکترونیک			پایان ترم	آقای مهندس دلفاردی	
۲	وضعیت ارائه سرویس جهت جلسات ریاست و معاون			در طول ترم	آقای مهندس دلفاردی	
۳	وضعیت ارائه سرویس جهت خریدهای دانشکده			در طول ترم	آقای مهندس دلفاردی	
۴	بررسی و مقایسه با سایر دانشکده های کلان منطقه ۸			۱۴۰۲/۷/۳۰	خانم امیرمیجانی	

وضعیت نظافت و سرایدار:

ردیف	عنوان	وضعیت		تاریخ انجام اقدام و اصلاح	فرد مسئول	توضیحات
		تعداد/ وضعیت	ناقص/ نامناسب			
۱	نظافت میزها و اتاق کارکنان			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	ارائه گزارش از عملکرد
۲	نظافت سالن ها			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	
۳	نظافت محیط بیرون دانشکده			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	
۴	نظافت سرویس های بهداشتی			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	
۵	وضعیت رسیدگی، آب و کود به گل ها و درختان			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	
۶	آماده نمودن آب و چایی در هر روز			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	
۷	حضور بموقع قبل از جلسات			۱۴۰۲/۸/۱	آقای مهندس دلفاردی	

وضعیت نگهداری:

توضیحات	فرد مسئول	تاریخ انجام اقدام و اصلاح	وضعیت		عنوان	ردیف
			تعداد/ وضعیت	ناقص/ نامناسب		
	آقای منظری	در هر روز			باز بودن درب دانشکده در ساعت ۶.۴۵ دقیقه	۱
	آقای منظری	در هر روز			بسته نمودن درب دانشکده در ساعت.....	۲
	آقای منظری	در هر روز			حضور مداوم در محل اتاق نگهداری دانشکده	۳
	آقای منظری	در هر روز			بررسی ورود و خروج ها	۴

برنامه عملیاتی دفتر توسعه آموزش (EDO) دانشکده بهداشت

در سال ۱۴۰۲

مدیر دفتر توسعه آموزش: دکتر احسان موحد

خردادماه ۱۴۰۲

G هدف کلی: ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته های دفتر توسعه دانشکده بهداشت

اهداف اختصاصی:

- GO1 تجهیز سایت دفتر توسعه آموزش به کلیه ی فرم ها، آئین نامه ها و آیکون های مورد نیاز در تیرماه ۱۴۰۲
- GO2 ارتقاء بخش آموزش مجازی به اپلیکیشن ها، نرم افزارهای به روز و کاربردی تا تیرماه ۱۴۰۲
- GO3 ارتقای دفتر توسعه به سامانه های کاربردی اعضای هیئت علمی و دانشجویان در صفحه ی اصلی تا پایان مردادماه ۱۴۰۲
- GO4 حذف سامانه ها و بخش های اضافی و غیر کاربردی در تیرماه ۱۴۰۲
- GO5 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته اعتباربخشی به میزان ۴۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO6 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته برنامه ریزی درسی به میزان ۵۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO7 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته پایش و ارزشیابی به میزان ۶۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO8 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته دانش پژوهی به میزان ۴۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO9 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته پژوهش در آموزش به میزان ۴۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO10 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته پاسخگوئی اجتماعی به میزان ۵۰ درصد در سال ۱۴۰۲
- GO11 ارتقای کمی و کیفی شاخص های کمیته دفتر توسعه دانشجویی به میزان ۶۰ درصد در سال ۱۴۰۲

استراتژی های هدف اختصاصی اول:

- GO1S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها
- GO1S2 شناسایی فرم ها، آئین نامه ها و آیکون های کاربردی
- GO1S3 پیشنهاد اعمال تغییرات

استراتژی های هدف اختصاصی دوم:

- GO2S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها
- GO2S2 شناسایی اپلیکیشن ها، نرم افزارهای به روز و کاربردی
- GO2S3 پیشنهاد اعمال تغییرات

استراتژی های هدف اختصاصی سوم:

GO3S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO3S2 شناسایی سامانه های کاربردی اعضاء هیئت علمی و دانشجویان

GO3S3 پیشنهاد اعمال تغییرات

استراتژی های هدف اختصاصی چهارم:

GO4S1 توجه به سامانه ها و بخش های اضافی و غیر کاربردی

GO4S2 اصلاح صفحه ی اصلی سایت دفتر توسعه به سامانه های کاربردی

استراتژی های هدف اختصاصی پنجم:

GO5S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO5S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO5S3 آموزش سنجه های جدید

GO5S4 پایش وضعیت حوزه ها در پایان هر ماه

GO7S5 همکاری با کار گروه اعتبار بخشی دانشگاه در EDC

GO5S6 تنظیم گزارش از هر حوزه در پایان هر ۲ ماه

استراتژی های هدف اختصاصی ششم:

GO6S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO6S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO6S3 بررسی فرآیند ارائه طرح درس

GO7S4 همکاری با کمیته برنامه ریزی دانشگاه در EDC

GO6S5 همکاری با کمیته پایش و ارزشیابی و مدیر گروه

GO6S6 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

استراتژی های هدف اختصاصی هفتم:

GO7S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO7S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO7S3 مدیریت ارزشیابی اساتید، دانشجویان

GO7S4 همکاری با کمیته پایش و ارزشیابی دانشگاه در EDC

GO7S5 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

استراتژی های هدف اختصاصی هشتم:

GO8S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO8S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO8S3 مدیریت دانش در اساتید و دانشجویان

GO8S4 همکاری با کمیته دانش پژوهی دانشگاه در EDC

GO8S5 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

استراتژی های هدف اختصاصی نهم:

GO9S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO9S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO9S3 مدیریت پژوهش ها در اساتید و دانشجویان

GO9S4 همکاری با کمیته پژوهش در آموزش دانشگاه در EDC

GO9S5 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

استراتژی های هدف اختصاصی دهم:

GO10S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO10S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO10S3 بهبود شاخص های کمیته پاسخگوئی اجتماعی

GO10S4 همکاری با کمیته پاسخگوئی اجتماعی دانشگاه در EDC

GO10S5 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

استراتژی های هدف اختصاصی یازدهم:

GO11S1 شناسایی وضعیت موجود و فاصله از استانداردها

GO11S2 تدوین برنامه عملیاتی کمیته در تیرماه

GO11S3 بهبود شاخص های کمیته پاسخگوئی اجتماعی

GO11S4 همکاری با کمیته پاسخگوئی اجتماعی دانشگاه در EDC

GO110S5 تنظیم گزارش از وضعیت عملکرد

فعالیت ها:

ردیف	عنوان فعالیت	اجرا	مسئولیت پیگیری	نظارت	زمان شروع	زمان پایان	مکان	بودجه	شاخص دستیابی	گزارش پیشرفت
۱	برگزاری جلسه با ریاست دانشکده و سایر اعضای هیئت علمی و کارشناسان آموزش در خصوص وضعیت موجود کمیته ها در دانشکده	۱۴۰۲/۳/۲۱	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر ریاست دانشکده	-	تعداد جلسه و رضایت از جلسه	۱۰۰ درصد
۲	بررسی فرم های ، آئین نامه ها ، آموزش مجازی و سامانه های موجود	۱۴۰۲/۳/۲۱	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر ریاست دانشکده	-	تعداد فرم و آئین نامه	۳۰ درصد
۳	تدوین برنامه عملیاتی کمیته اعتبار بخشی و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۴	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۵	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۵	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه	در طول سال طبق برنامه	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها	

								زمانبندی در برنامه عملیاتی	عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	
۶	تدوین برنامه عملیاتی کمیته برنامه ریزی درسی و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی		
۷	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۱۰	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح ۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی		
۸	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	در طول سال طبق برنامه زمانبندی در برنامه عملیاتی	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح ۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها		
۹	تدوین برنامه عملیاتی کمیته پایش و ارزشیابی و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی		
۱۰	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۱۲	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح ۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی		
۱۱	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه	در طول سال طبق برنامه	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح ۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها		

								زمانبندی در برنامه عملیاتی	عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	
۱۲	تدوین برنامه عملیاتی کمیته دانش پژوهش و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۱۳	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۱۴	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۱۴	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	در طول سال طبق برنامه زمانبندی در برنامه عملیاتی	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها	
۱۵	تدوین برنامه عملیاتی کمیته پژوهش در آموزش و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۱۶	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۱۶	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۱۷	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه	در طول سال طبق برنامه	خانم مهندس فرخی	دکتر موحد	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها	

								زمانبندی در برنامه عملیاتی	عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	
۱۸	تدوین برنامه عملیاتی کمیته پاسخگوئی اجتماعی و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۱۹	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۱۸	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۲۰	پیگیری انجام فعالیت های انجام شده در برنامه عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	در طول سال طبق برنامه زمانبندی در برنامه عملیاتی	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		تعداد پیگیری ها	
۲۱	تدوین برنامه عملیاتی کمیته دفتر توسعه دانشجویی و ارسال به دفتر توسعه آموزش	۱۴۰۲/۳/۳۱	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۱۴۰۲/۳/۳۱	۱۴۰۲/۴/۳۱	دفتر ریاست دانشکده	-	بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۲۲	بررسی برنامه عملیاتی توسط مسئول دفتر توسعه و درج در محل مربوطه در سایت دفتر توسعه	۱۴۰۲/۴/۲۰	دکتر موحد	خانم مهندس فرخی	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر توسعه دانشکده		بررسی کیفیت برنامه عملیاتی	
۲۳	پیگیری انجام	در طول	دکتر	خانم	۹ صبح	۱۰:۳۰	دفتر		تعداد	

	پیگیری ها		توسعه دانشکده			موحد	مهندس فرخی	سال طبق برنامه زمانبندی در برنامه عملیاتی	فعالیت های انجام شده در برنامه عملیاتی و ارائه بازخورد به مسئول کمیته و ریاست دانشکده	
--	-----------	--	------------------	--	--	------	---------------	---	--	--

به نام خداوندی که همیشه هست

برنامه عملیاتی کمیته اعتباربخشی

دیماه ۱۴۰۱ لغایت اسفند ۱۴۰۲

❖ اهداف:

✓ هدف کلی (G):

ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطه های ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

✓ اهداف اختصاصی:

G01 افزایش آگاهی اعضای هیئت علمی و کارکنان نسبت به نحوه ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها به

میزان ۱۰۰ درصد در سه ماهه چهارم ۱۴۰۱

G02 بازبینی و اصلاح ساختار ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماهه

اول ۱۴۰۲

G03 توانمند سازی اعضای هیئت علمی در خصوص ارزشیابی به میزان ۷۰ درصد نسبت به سال قبل در سال

۱۴۰۲

G04 توانمند سازی اعضای هیئت علمی در خصوص پژوهش به میزان ۵۰ درصد نسبت به سال قبل در سال

۱۴۰۲

G05 توانمند سازی اعضای هیئت علمی در خصوص بررسی سنجه ها به میزان ۱۰۰ درصد نسبت به سال قبل

در سال ۱۴۰۲

G06 کاهش خطاهای اعضای هیئت علمی و کارشناسان به میزان ۶۰ درصد در خصوص ارزشیابی، پژوهش و

بررسی سنجه ها نسبت به سال قبل

جدول فعالیت های مربوط به استراتژی ها

جدول GO1S1A.1

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطة ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O1 هدف اختصاصی ۱: افزایش آگاهی اعضاء هیئت علمی و کارکنان نسبت به نحوه ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها به میزان ۱۰۰ درصد در سه ماهه چهارم ۱۴۰۱

O1S1 استراتژی های ۱: شناسایی و بررسی وضعیت موجود در خصوص نحوه ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

کد فعالیت	نام فعالیت	مسئول اجرا			زمان		مکان	بودجه
		اجرا	پیگیری	نظارت	شروع	پایان		
A1	مکاتبه با کلان منطقه ۸ در خصوص برگزاری جلسه	خانم محمدرضاخانی	دکتر موحّد	دکتر مهنی	اول آبان ماه ۱۴۰۱	اول آبان ماه ۱۴۰۱	EDC	-
A2	تشکیل جلسه با کلان منطقه ۸	دکتر مهنی	دکتر موحّد	دکتر خیرخواه	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	دفتر ریاست دانشگاه علوم پزشکی جیرفت	۸۰۰۰۰۰۰۰ ریال
A3	تشکیل ۳ گروه ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها	دکتر یوسفی	دکتر موحّد	دکتر مهنی	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	دفتر ریاست دانشگاه علوم پزشکی جیرفت	-
A4	معرفی سرگروه ها	خانم دکتر اخوتی (پژوهش)، مجتبی دلارآم نسب (ارزشیابی)، دکتر موحّد (بررسی سنجه ها)	دکتر یوسفی	دکتر مهنی/ دکتر خیرخواه	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	دفتر ریاست دانشگاه علوم پزشکی جیرفت	-
A5	بررسی وضعیت موجود و آگاهی از گروه ها	دکتر یوسفی و خانم دکتر مهنی	دکتر موحّد	دکتر مهنی	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	۱۰ آبان ماه ۱۴۰۱	دفتر ریاست دانشگاه علوم پزشکی جیرفت	-
A6	تشکیل جلسه مجازی گروه ارزشیابی و ارائه برنامه	آقای دلارآم نسب	آقای دلارآم نسب	دکتر مهنی	یکم آذر ماه ۱۴۰۱	۱۰ آذرماه ۱۴۰۱	معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی زابل	-
A7	تشکیل جلسه مجازی گروه بررسی سنجه ها و ارائه برنامه	دکتر موحّد	دکتر یوسفی	دکتر مهنی	۹ بهمن ماه ۱۴۰۱	۹ بهمن ماه ۱۴۰۱	معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی جیرفت	-
A8	تشکیل جلسه مجازی گروه پژوهش و ارائه برنامه	دکتر اخوتی	دکتر موحّد	دکتر مهنی	۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱	۲۴ بهمن ماه ۱۴۰۱	معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی کرمان	-
A9	برگزاری کارگاه اعتبار	دکتر اخوتی	منشی	دکتر	۵ دیماه	۱۵ دیماه	جلسات حضوری و مجازی	-

		۱۴۰۱	۱۴۰۱	خاکساری	کارگروه	بخشی برنامه برای مدیران گروه‌های آموزشی
--	--	------	------	---------	---------	---

جدول GO2S1A.۲

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطة ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O2 هدف اختصاصی ۲: بازبینی و اصلاح ساختار ارزشیابی به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماهه اول ۱۴۰۲

O2S1 استراتژی های ۱: بازبینی فرم ها و چک لیست های ارزشیابی

بودجه	مکان	زمان		مسئول اجرا			نام فعالیت	کد فعالیت
		پایان	شروع	نظارت	پیگیری	اجرا		
-	معاونت آموزشی علوم پزشکی زابل	۱۷ فروردین ۱۴۰۲	۱۷ فروردین ماه ۱۴۰۲	دکتر مهنی	منشی گروه	آقای دلارام نسب	تشکیل جلسه مجازی درون گروهی و طرح مسئله در کلان منطقه بصورت مجازی	A1
-	مجازی	۱۴۰۲/۱/۲۳	۱۴۰۲/۱/۲۱	دکتر یوسفی	آقای دلارام نسب	اعضاء گروه	ارائه پیشنهادات کاربردی	A2
-	مجازی	۱۴۰۲/۱/۲۶	۱۴۰۲/۱/۲۳	دکتر مهنی	آقای دلارام نسب	اعضاء گروه	رفع نواقص چک لیست ها	A3
-	مجازی	۱۴۰۲/۱/۳۱	۱۴۰۲/۱/۲۸	دکتر مهنی	آقای دلارام نسب	اعضاء گروه	تهیه چک لیست مناسب و کاربردی	A4

جدول GO2S2A.۳

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطة ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O2 هدف اختصاصی ۲: بازبینی و اصلاح ساختار پژوهش به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماهه اول ۱۴۰۲

O2S2 استراتژی های ۲: اصلاح ساختار پژوهش

بودجه	مکان	زمان		مسئول اجرا			نام فعالیت	کد فعالیت
		پایان	شروع	نظارت	پیگیری	اجرا		
-	EDC	۲۰ فروردین ۱۴۰۲	۲۰ فروردین ماه ۱۴۰۲	دکتر خاکساری	منشی گروه	دکتر اخوتی	برگزاری جلسه در خصوص اولویت های پژوهشی در زمینه اعتبار بخشی	A1
-	EDC	۲۶ فروردین ۱۴۰۲	۲۶ فروردین ماه ۱۴۰۲	دکتر خاکساری	منشی گروه	دکتر اخوتی و اعضای گروه	تدوین نقشه راه پژوهش در اعتباربخشی	A2

جدول 4. GO2S3A

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطة ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O2 هدف اختصاصی ۲: بازبینی و اصلاح ساختار بررسی سنجه ها به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماهه اول ۱۴۰۲

O2S3 استراتژی های ۳: بازبینی فرم ها و چک لیست های مربوط به حوزه ها و سنجه ها و آگاهی از آنها (شناسایی و بررسی سنجه های تکراری، سنجه های غیر ضروری سنجه ها مطابق با بررسی های انجام شده)

بودجه	مکان	زمان		مسئول اجرا			نام فعالیت	کد فعالیت
		پایان	شروع	نظارت	پیگیری	اجرا		
-	EDC	۲۰ فروردین ماه ۱۴۰۲	۲۰ فروردین ماه ۱۴۰۲	دکتر خیرخواه و دکتر مهنی	منشی گروه	دکتر موحد	برگزاری جلسه مجازی در خصوص آماده نمودن پکیج کامل از سنجه ها	A1
-	EDC	۱۴۰۲/۱/۳۱	۱۴۰۲/۱/۲۲	دکتر مهنی	دکتر یوسفی	دکتر موحد و اعضاء گروه	بررسی سنجه های تکراری، سنجه های غیر ضروری، سنجه های پیشنهاد شده جدید	A2
-	EDC	۱۴۰۲/۲/۱۲	۱۴۰۲/۲/۲	دکتر مهنی	دکتر یوسفی	دکتر موحد و اعضاء گروه	اصلاح سنجه ها مطابق با بررسی های انجام شده	A3
-	دانشکده بیمارستان	۱۴۰۲/۲/۱۵	۱۴۰۲/۲/۱۵	مسئول EDC در هر دانشگاه	مسئولین EDO	مسئولین اعتبار بخشی/EDO در هر دانشکده و بیمارستان	تفکیک سنجه ها و تعیین مسئول آموزش	A4
-	دانشکده ها	۲۶ اردیبهشت ماه ۱۴۰۲	۲۰ اردیبهشت ماه ۱۴۰۲	عضو کار گروه اعتبار بخشی در هر دانشگاه	مسئولین EDO	مسئولین اعتبار بخشی در هر دانشکده و بیمارستان	برگزاری جلسه آگاهی از سنجه های جدید و شفاف سازی	A5

جدول G03S1A.5

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطة ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O3 هدف اختصاصی ۳: توانمند سازی اعضاء هیئت علمی در خصوص ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه و آماده نمودن مستندات به میزان ۷۰ درصد نسبت به سال قبل در سال

O3S1 استراتژی های ۱: پیشنهاد کارگاه سیستماتیک ریویو، آماده نمودن مستندات مطابق با سنجه ها و مدیریت صحیح ارزشیابی

کد فعالیت	نام فعالیت	مسئول اجرا			زمان		بودجه	مکان
		اجرا	پیگیری	نظارت	شروع	پایان		
A1	برگزاری کارگاه سیستماتیک ریویو	دکتر اخوتی	منشی گروه	دکتر خاکساری	۲۰ خرداد ماه ۱۴۰۲	۳۰ خرداد ماه ۱۴۰۲	-	سالن جلسات و مجازی
A2	انجام دو طرح پژوهشی در کلان منطقه در خصوص مدل های جدید ارزشیابی	اعضاء گروه و اعضاء هیئت علمی در دانشگاه ها	منشی گروه	دکتر مهنی	۱۴۰۲/۳/۲۲	۱۴۰۲/۶/۳۱	-	دانشگاههای کلان منطقه
A3	بررسی مستندات آماده شده	مسئولین اعتبار بخشی در هر دانشکده و بیمارستان و مسئولین EDO	دکتر یوسفی	دبیران درون گروهی	۱۴۰۲/۳/۵	۱۴۰۲/۳/۲۵	-	دانشگاههای کلان منطقه
A4	رفع نواقص مستندات	مسئولین اعتبار بخشی/ EDO در هر دانشکده و بیمارستان	مسئولین EDO	مسئول حوزه های اعتباربخشی	۱۴۰۲/۳/۱۰	۱۴۰۲/۳/۳۱	-	دانشکده بیمارستان /
A5	پیگیری و نظارت بر ارزشیابی های انجام شده	مسئولین اعتبار بخشی در هر دانشکده و بیمارستان	مسئولین EDO	آقای دلارام نسب	۱۴۰۲/۴/۲	۱۴۰۲/۶/۳۱	-	دانشکده ها

جدول 6. GO62S1A

G هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی عملکرد حیطه ی ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

O6 هدف اختصاصی ۶: کاهش خطاهای اعضاء هیئت علمی و کارشناسان به میزان ۶۰ درصد در خصوص ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها نسبت به سال قبل

O6S1 استراتژی های ۱: ایجاد نظام گزارش دهی در خصوص ارزشیابی، پژوهش و بررسی سنجه ها

بودجه	مکان	زمان		مسئول اجرا			نام فعالیت	کد فعالیت
		پایان	شروع	نظارت	پیگیری	اجرا		
-	معاونت آموزشی	۱۴۰۲/۲/۲۰	۱۴۰۲/۲/۲۰	مسئولین EDC	مسئولین اعتبار بخشی در هر دانشگاه	دبیران و اعضاء ۳ گروه و اعضاء هیئت علمی	تشکیل تیم گزارش دهی از برنامه ها	A1
-	معاونت آموزشی در کلان منطقه	سی ام هر فصل	بیست و پنجم هر فصل	دکتر مهنی / دکتر خاکساری	دکتر یوسفی	دکتر اخوتی، آقای دلارام نسب، دکتر موحد	ارائه گزارش در کلان منطقه	A2
-	کلان منطقه	پایان هر فصل	پایان هر فصل	دکتر خاکساری	دکتر خاکساری	دکتر مهنی	جمع بندی و ارسال گزارش به معاونت آموزشی وزارت خانه	A3



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی جیرفت

دانشکده بهداشت

برنامه عملیاتی گروه بهداشت عمومی

فروردین ماه ۱۴۰۲

دکتر احسان موحد

مدیر گروه بهداشت عمومی

هدف یا اهداف کلی (Goal):

G1: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی

اهداف اختصاصی (Objectives):

O1: بازبینی و اصلاح ساختار آموزشی گروه بهداشت عمومی به میزان ۴۰ درصد نسبت به سال قبل تا پایان سال ۱۴۰۲

O2: توسعه کمی و کیفی تجهیزات مورد نیاز گروه طبق استاندارد به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲

O3: به روزرسانی وب سایت گروه بهداشت عمومی به طور کامل تا پایان سال ۱۴۰۲

O4: تهیه بانک اطلاعاتی اعضای هیأت علمی و دانشجویان گروه به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماه ۱۴۰۲

O5: توانمندسازی کارشناسان مرتبط با فعالیت های گروه بهداشت عمومی به میزان ۸۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲

O6: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۶۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲

O7: توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲

استراتژی های هدف اختصاصی اول

O1S1 استراتژی ۱: بازبینی دروس و سر فصل های مربوطه و تعیین تخصص لازم جهت ارائه دروس

O1S2 استراتژی ۲: بازبینی فرمها و دستورالعملهای مرتبط با گروه

O1S3 استراتژی ۳: بازبینی معیارهای انتخاب اساتید مدعو

O1S4 استراتژی ۳: اصلاح برنامه ترم بندی دروس مطابق با کوریکولوم

استراتژی های هدف اختصاصی دوم

O2S1 استراتژی ۱: پیگیری و آماده سازی وضعیت مرکز تحقیقات حشره شناسی و مبارزه با ناقلین در کهنوج

O2S2 استراتژی ۲: پیگیری وضعیت آماده سازی سایت کامپیوتر

02S3 استراتژی ۳: افزایش تعداد منابع علمی مورد نیاز کتابخانه

استراتژی های هدف اختصاصی سوم

03S1 استراتژی ۱: پیگیری و درخواست بروزرسانی مستندات موجود اعضای هیأت علمی بر روی سایت

03S2 استراتژی ۲: رفع نواقص مرتبط با وب سایت گروه بهداشت عمومی

استراتژی های هدف اختصاصی چهارم

04S1 استراتژی ۱: تهیه مشخصات اعضای هیأت علمی، اساتید مشاور و دانشجویان تحت مشاوره

04S2 استراتژی ۲: مستندسازی وضعیت کار و سوابق فارغ التحصیلان

استراتژی های هدف اختصاصی پنجم

05S1 استراتژی ۱: توانمند سازی توسعه فردی کارشناسان در فعالیت های اجرایی

05S2 استراتژی ۲: توانمندسازی مربیان کارآموزی

استراتژی های هدف اختصاصی ششم

06S1 استراتژی ۱: برگزاری کارگاه های مرتبط با حوزه آموزش جهت اعضای هیأت علمی

06S2 استراتژی ۲: برگزاری کارگاه های مرتبط با حوزه پژوهش جهت اعضای هیأت علمی

06S3 استراتژی ۳: افزایش شاخص های ارزشیابی آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی

06S4 استراتژی ۴: برگزاری ژورنال کلاب جهت اعضای هیأت علمی گروه

استراتژی های هدف اختصاصی هفتم

07S1 استراتژی ۱: برگزاری کارگاه های آموزشی جهت دانشجویان

07S2 استراتژی ۲: برگزاری کارگاه های پژوهشی جهت دانشجویان

07S3 استراتژی ۳: بررسی و اصلاح برنامه کارآموزی در عرصه مطابق با نیاز جامعه

جداول فعالیتهای مربوط به استراتژی ها

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۱: بازبینی و اصلاح ساختار آموزشی گروه بهداشت عمومی به میزان ۴۰ درصد نسبت به سال قبل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O1S1 استراتژی ۱: بازبینی دروس و سر فصل های مربوطه و تعیین تخصص لازم جهت ارائه دروس							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تشکیل جلسه درون گروهی و طرح مسئله	مدیر گروه	۱۴۰۲/۱/۲۱	۱۴۰۲/۱/۲۱	صورتجلسه	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	تقسیم بندی بازبینی و اصلاح کوریکولوم دروس تئوری و عملی مصوب طبق نیاز جامعه	اساتید گروه	۱۴۰۲/۱/۲۱	۱۴۰۲/۱/۲۱	تعداد کوریکولوم ارزیابی شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	بررسی و ارائه کوریکولوم درسی جدید کارآموزی در عرصه با جزئیات	اساتید گروه و مربیان کارآموزی	۱۴۰۲/۱/۲۵	۱۴۰۲/۱/۲۵	کوریکولوم جدید کارآموزی در عرصه	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۱: بازبینی و اصلاح ساختار آموزشی گروه بهداشت عمومی به میزان ۴۰ درصد نسبت به سال قبل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O1S3 استراتژی ۲: بازبینی فرمها و دستورالعملهای مرتبط با گروه							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	مستندسازی لیست عناوین دستورالعمل ها و فرم های موجود	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۲/۷	مستندات	-	انجام شد/ انجام نشد

						در گروه	
انجام شد/ انجام نشد	-	فرم نیازسنجی	۱۴۰۲/۲/۱۷	۱۴۰۲/۲/۱۴	اساتید گروه	اعلام نیاز فرم ها و دستورالعملهای جدید	A2
انجام شد/ انجام نشد	-	تعداد فرمهای اصلاح شده	۱۴۰۲/۲/۳۱	۱۴۰۲/۲/۱۸	کارشناس گروه/مدیر گروه	رفع نواقص موجود در فرم های مربوط به دانشجویان و اعضای هیأت علمی	A3

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۱: بازبینی و اصلاح ساختار آموزشی گروه بهداشت عمومی به میزان ۴۰ درصد نسبت به سال قبل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O1S3 استراتژی ۳: بازبینی معیارهای انتخاب اساتید مدعو							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تهیه فرم شاخصهای انتخاب اساتید	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۱۰/۵	۱۴۰۲/۱۰/۷	فرم تهیه شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	امتیاز دادن به اساتید براساس فرم شاخصهای انتخاب اساتید	مدیر گروه	۱۴۰۲/۱۰/۱۰	۱۴۰۲/۱۰/۲۱	تعداد اساتید ارزیابی شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	انتخاب اساتید مدعو براساس امتیاز	مدیر گروه/ معاون آموزشی	۱۴۰۲/۱۰/۲۳	۱۴۰۲/۱۰/۳۱	درصد اساتید انتخاب شده براساس امتیاز	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۱: بازبینی و اصلاح ساختار آموزشی گروه بهداشت عمومی به میزان ۴۰ درصد نسبت به سال قبل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O1S4 استراتژی ۴: اصلاح برنامه ترم بندی دروس مطابق با کوریکولوم درسی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	اصلاح برنامه ترم بندی قبلی	اساتید گروه	۱۴۰۲/۴/۲۵	۱۴۰۲/۴/۳۱	برنامه اصلاح شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	بارگذاری برنامه ترم بندی جدید	کارشناس	۱۴۰۲/۵/۱	۱۴۰۲/۵/۱	برنامه	-	انجام شد/ انجام نشد

		بارگذاری شده		کامپیوتر	روی سایت	
--	--	--------------	--	----------	----------	--

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۲: توسعه کمی و کیفی تجهیزات مورد نیاز گروه طبق استاندارد به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O2S1 استراتژی ۱: پیگیری و آماده سازی وضعیت مرکز تحقیقات حشره شناسی و مبارزه با ناقلین در شهرستان کهنوج							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	بررسی وضعیت موجود از نظر فضا، امکانات و نیروی انسانی	اساتید گروه حشره شناسی	۱۴۰۲/۱/۱۵	۱۴۰۲/۱/۲۰	مستندات	-	انجام شد
A2	برآورد هزینه جهت احداث مرکز تحقیقات	اساتید گروه حشره شناسی	۱۴۰۲/۲/۳	۱۴۰۲/۲/۶	لیست برآورد شده	دومیلیارد و سیصد میلیون تومان	انجام شد
A3	جمع بندی و ارسال گزارش به رئیس دانشکده بهداشت	اساتید گروه حشره شناسی	۱۴۰۲/۲/۶	۱۴۰۲/۲/۶	لیست برآورد شده	دومیلیارد و سیصد میلیون تومان	انجام شد
A4	ارسال گزارش و لیست هزینه ها به معاون آموزشی و رئیس دانشگاه بهداشت	رئیس دانشکده بهداشت	۱۴۰۲/۲/۷	۱۴۰۲/۲/۷	لیست برآورد شده	دومیلیارد و سیصد میلیون تومان	انجام شد
A5	خریداری تجهیزات آزمایشگاه حشره شناسی و مبارزه با ناقلین	اساتید گروه حشره	۱۴۰۲/۳/۱۰	۱۴۰۲/۳/۳۱	تعداد تجهیزات	-	انجام شد/ انجام نشد

		خریداری شده			شناسی		
انجام شد/ انجام نشد	-	پیشرفت فیزیکی	۱۴۰۲/۵/۲۰	۱۴۰۲/۳/۲۰	اساتید گروه حشره شناسی	تکمیل ساختمان فیزیکی آزمایشگاه	A6

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۲: توسعه کمی و کیفی تجهیزات مورد نیاز گروه طبق استاندارد به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O2S2 استراتژی ۲: پیگیری وضعیت آماده سازی سایت کامپیوتر							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	ارسال نامه به مسؤل آی تی دانشکده	مدیر گروه	۱۴۰۲/۲/۱۸	۱۴۰۲/۲/۱۸	نامه ارسال شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	نصب، راه اندازی و اضافه نمودن(در صورت نیاز) کامپیوترهای سایت دانشکده	کارشناس کامپیوتر دانشکده	۱۴۰۲/۲/۲۵	۱۴۰۲/۳/۱۰	تعداد کامپیوتر نصب شده، اضافه شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	برقراری دسترسی به اینترنت	کارشناس کامپیوتر دانشکده	۱۴۰۲/۲/۲۷	۱۴۰۲/۲/۲۷	میزان دسترسی	-	انجام شد/ انجام نشد
A4	نصب نرم افزارهای لازم جهت استفاده دانشجویان(ENDNOTE، SPSS)	کارشناس کامپیوتر دانشکده	۱۴۰۲/۳/۱	۱۴۰۲/۳/۱۰	تعداد نرم افزارهای نصب شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۲: توسعه کمی و کیفی تجهیزات مورد نیاز گروه طبق استاندارد به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O2S3 استراتژی ۳: افزایش تعداد منابع علمی مورد نیاز کتابخانه							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	بررسی کتب موجود و کمبود کتاب	مدیر گروه	۱۴۰۲/۲/۲۰	۱۴۰۲/۲/۲۰	لیست	-	انجام شد/ انجام نشد

		درخواست				های مورد نیاز	
انجام شد/ انجام نشد	-	لیست درخواست	۱۴۰۲/۱۰/۲۱	۱۴۰۲/۹/۲۱	مدیر گروه	تهیه لیست درخواست کتب جدید	A2
انجام شد/ انجام نشد	۱۵ میلیون تومان	تعداد کتاب خریداری شده	۱۴۰۲/۵/۱۵	۱۴۰۲/۵/۱	معاون آموزشی دانشکده	خریداری کتابهای لازم گروه طبق لیست موجود	A3
انجام شد/ انجام نشد	-	میزان دسترسی به منبع	مستمر	مستمر	مدیر گروه	بررسی میزان دسترسی به منابع الکترونیک کتابخانه	A4

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۳: به روزرسانی وب سایت گروه بهداشت عمومی به طور کامل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O3S1 استراتژی ۱: پیگیری و درخواست بروزرسانی مستندات موجود اعضای هیأت علمی بر روی سایت							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	ارسال نامه جهت پیشنهادات کاربردی جهت ارتقای سایت گروه	کارشناس آموزش	۱۴۰۲/۶/۲	۱۴۰۲/۶/۲	نامه ارسال شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	بازبینی صفحه شخصی موجود اعضای هیات علمی بر روی سایت	اساتید گروه	۱۴۰۲/۶/۱۵	۱۴۰۲/۶/۱۵	تعداد صفحات بازبینی شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	به روز رسانی رزومه فارسی و انگلیسی اعضای هیأت علمی	کارشناس کامپیوتر	۱۴۰۲/۶/۲۰	۱۴۰۲/۶/۲۰	تعداد رزومه به روز رسانی شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A4	برطرف کردن نواقص مستندات اعضای هیات علمی گروه در رابطه با سامانه علم سنجی دانشگاه	اساتید گروه	۱۴۰۲/۶/۳۰	۱۴۰۲/۷/۵	تعداد مستندات اصلاح شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۳: به روزرسانی وب سایت گروه بهداشت عمومی به طور کامل تا پایان سال ۱۴۰۲							
O3S2 استراتژی ۲: رفع نواقص مرتبط با وب سایت گروه بهداشت عمومی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	بازبینی و اصلاح صفحات مرتبط با فعالیتهای آموزشی گروه بهداشت عمومی	اساتید گروه	۱۴۰۲/۳/۱	۱۴۰۲/۳/۱۵	تعداد صفحات بازبینی/اصلاح شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	بازبینی و اصلاح صفحات مرتبط با فعالیتهای پژوهشی گروه بهداشت عمومی	کارشناس کامپیوتر- کارشناس پژوهشی دانشکده	۱۴۰۲/۴/۲۵	۱۴۰۲/۴/۳۰	تعداد صفحات بازبینی/اصلاح شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۴: تهیه بانک اطلاعاتی اعضای هیأت علمی و دانشجویان گروه به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماه ۱۴۰۲							
O4S1 استراتژی ۱: تهیه مشخصات اعضای هیأت علمی، اساتید مشاور و دانشجویان تحت مشاوره							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تهیه و تکمیل فرم مشخصات اعضای هیأت علمی و اساتید مدعو	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۵/۱	۱۴۰۲/۵/۷	فرم تکمیل شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	تهیه و تکمیل فرم مشخصات اساتید مشاور گروه بهداشت عمومی	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۵/۸	۱۴۰۲/۵/۱۴	فرم تکمیل شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تهیه و تکمیل فرم مشخصات دانشجویان تحت مشاور هر استاد به تفکیک	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۶/۱	۱۴۰۲/۶/۷	فرم تکمیل شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
---	--	--	--	--	--	--	--

01 هدف اختصاصی ۴: تهیه بانک اطلاعاتی اعضای هیأت علمی و دانشجویان گروه به میزان ۱۰۰ درصد تا پایان ۶ ماه ۱۴۰۲							
04S2 استراتژی ۲: مستندسازی وضعیت کار و سوابق فارغ التحصیلان							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تهیه و تکمیل فرم مشخصات فارغ التحصیلان ورودی ۹۶	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۶/۱	۱۴۰۲/۶/۱۵	فرم تکمیل شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	تهیه و تکمیل فرم مشخصات فارغ التحصیلان ورودی ۹۷	کارشناس گروه	۱۴۰۲/۶/۱۵	۱۴۰۲/۶/۳۱	فرم تکمیل شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
01 هدف اختصاصی ۵: توانمندسازی کارشناسان مرتبط با فعالیت های گروه بهداشت عمومی به میزان ۸۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
05S1 استراتژی ۱: توانمند سازی توسعه فردی کارشناسان در فعالیت های اجرایی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	بازنگری و اصلاح شرح وظایف کارشناس گروه بهداشت عمومی	مدیر گروه	۱۴۰۲/۷/۱۵	۱۴۰۲/۷/۲۰	فرم بازنگری شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	نیازسنجی از کارگاه های مورد نیاز در حوزه فعالیت های اجرایی کارشناسان	مدیر گروه	۱۴۰۲/۱/۲۰	۱۴۰۲/۱/۳۱	فرم نیازسنجی	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	برگزاری کارگاه های توسعه فردی جهت کارشناسان	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
01 هدف اختصاصی ۵: توانمندسازی کارشناسان مرتبط با فعالیت های گروه بهداشت عمومی به میزان ۸۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
05S2 استراتژی ۲: توانمندسازی مربیان کارآموزی							

Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	بازنگری و اصلاح شرح وظایف کارشناس گروه بهداشت عمومی	مدیر گروه	۱۴۰۲/۱/۱۵	۱۴۰۲/۱/۲۰	فرم بازنگری شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	نیازسنجی از کارگاه های مورد نیاز در حوزه فعالیت های اجرایی کارشناسان	مدیر گروه	۱۴۰۲/۱/۲۰	۱۴۰۲/۱/۳۱	فرم نیازسنجی	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	برگزاری کارگاه های توسعه فردی جهت کارشناسان	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۶: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۶۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O6S1 استراتژی ۱: برگزاری کارگاه های مرتبط با حوزه آموزش جهت اعضای هیأت علمی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	نیازسنجی عناوین پیشنهادی کارگاههای آموزشی مورد نیاز	کارشناس EDO	۱۴۰۲/۱/۲۵	۱۴۰۲/۱/۳۰	لیست تکمیلی	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	رایزنی با EDC دانشگاه در خصوص برگزاری آموزشی اساتید در قالب کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	درصد توافقات بر حسب لیست موجود	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تأمین منابع و فضای فیزیکی لازم جهت برگزاری کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
--	--	--	--	--	--	--	--

01 هدف اختصاصی ۶: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۶۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
06S2 استراتژی ۲: برگزاری کارگاه های مرتبط با حوزه پژوهش جهت اعضای هیأت علمی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	نیازسنجی عناوین پیشنهادی کارگاههای پژوهشی مورد نیاز	کارشناس EDO	۱۴۰۲/۱/۲۰	۱۴۰۲/۱/۲۵	لیست تکمیلی	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	رایزنی با معاونت تحقیقات دانشگاه در خصوص برگزاری آموزشی اساتید در قالب کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	درصد توافقات بر حسب لیست موجود	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تأمین منابع و فضای فیزیکی لازم جهت برگزاری کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
01 هدف اختصاصی ۶: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۶۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
06S3 استراتژی ۳: افزایش شاخص های ارزشیابی آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تحلیل و ارائه وضعیت نمرات ارزشیابی اساتید گروه توسط دانشجو	مسؤل ارزشیابی اساتید	پایان هر ترم	پایان هر ترم	شاخص های ارزشیابی	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	تحلیل و ارائه وضعیت ارزشیابی ۳۶۰ درجه اساتید گروه	مدیر گروه	پایان هر ترم	پایان هر ترم	شاخص های ارزشیابی ۳۶۰ درجه	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تحلیل و ارائه وضعیت شاخص های علم سنجی اساتید گروه	مدیر گروه	پایان هر ترم	پایان هر ترم	شاخص های علم سنجی	-	انجام شد/ انجام نشد
A4	تحلیل و ارائه وضعیت نمره ارزشیابی پایه سالیانه	مدیر گروه	فواصل شش ماهه	-	شاخص های موجود	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۶: توانمندسازی اعضای هیأت علمی در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۶۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O6S4 استراتژی ۴: برگزاری ژورنال کلاب جهت اعضای هیأت علمی گروه							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	تعیین تاریخ برگزاری ژورنال کلاب توسط اساتید گروه	رئیس دانشکده	۱۴۰۲/۱/۱۸	۱۴۰۲/۱/۳۰	لیست زمانبندی شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	شرکت منظم در جلسات ژورنال کلاب	اساتید گروه	مستمر	مستمر	درصد حضور	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۷: توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O7S1 استراتژی ۱: برگزاری کارگاه های آموزشی جهت دانشجویان							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	نیازسنجی عناوین پیشنهادی کارگاههای آموزشی مورد نیاز	کارشناس EDO	۱۴۰۲/۱/۲۴	۱۴۰۲/۱/۲۴	لیست تکمیلی	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	رایزنی با معاونت آموزشی دانشکده در خصوص برگزاری آموزشی اساتید در قالب کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	درصد توافقات بر حسب لیست موجود	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تأمین منابع و فضای فیزیکی لازم جهت برگزاری کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۷: توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O7S2 استراتژی ۲: برگزاری کارگاه های پژوهشی جهت دانشجویان							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							
کد فعالیت	نام فعالیت	مسؤل اجرا	تاریخ شروع	تاریخ پایان	شاخص دستیابی	هزینه لازم	گزارش پیشرفت برنامه
A1	نیازسنجی عناوین پیشنهادی کارگاههای آموزشی مورد نیاز	کارشناس کمیته تحقیقات دانشجویی	۱۴۰۲/۱/۲۸	۱۴۰۲/۱/۲۹	لیست تکمیلی	-	انجام شد/ انجام نشد
A2	رایزنی با کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده در خصوص برگزاری آموزشی اساتید در قالب کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	درصد توافقات بر حسب لیست موجود	-	انجام شد/ انجام نشد
A3	تأمین منابع و فضای فیزیکی لازم جهت برگزاری کارگاه	مدیر گروه	مستمر	مستمر	تعداد کارگاه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد
A4	برگزاری وبینار آینده شغلی و تحصیلی دانشجویان بهداشت عمومی	مدیر گروه	۱۴۰۲/۸/۲۴	۱۴۰۲/۸/۲۵	جلسه برگزار شده	-	انجام شد/ انجام نشد

G1 هدف کلی ۱: ارتقاء کمی و کیفی فعالیت های آموزشی و پژوهشی گروه بهداشت عمومی							
O1 هدف اختصاصی ۷: توانمندسازی دانشجویان در حوزه آموزش و پژوهش به میزان ۴۰ درصد تا پایان سال ۱۴۰۲							
O7S3 استراتژی ۳: اصلاح برنامه کارآموزی در عرصه مطابق با نیاز جامعه							
Acts: فعالیتهای مربوط به استراتژی							

گزارش پیشرفت برنامه	هزینه لازم	شاخص دستیابی	تاریخ پایان	تاریخ شروع	مسؤل اجرا	نام فعالیت	کد فعالیت
انجام شد/ انجام نشد	-	تعداد کارگاه های برگزار شده	۱۴۰۲/۱۰/۷	۱۴۰۲/۹/۳۰	اساتید و مربیان کارآموزی	ارائه کارگاههای عملی متناسب با نیاز	A1
انجام شد/ انجام نشد	-	تعداد بازدید	۱۴۰۲/۸/۷	۱۴۰۲/۷/۲۴	اساتید و مربیان کارآموزی	بازدید از فضاهای اختصاصی مرتبط با کار در منطقه	A2
انجام شد/ انجام نشد	-	درصد اصلاحات برنامه درسی	۱۴۰۲/۱/۲۵	۱۴۰۲/۱/۱۷	اساتید و مربیان کارآموزی	بومی سازی معلومات و دانش ارائه شده در کارآموزی طبق نیاز منطقه	A3