

شرح وظایف کارگاه:

- ۱- نظارت و کنترل کارگاه به عنوان مسئول کارگاه در جهت ایجاد و حفظ نظم در کارگاه
- ۲- کنترل دانشجویان در رعایت مقررات آموزشی و ایمنی تحت عنوان شرح وظایف دانشجو در کارگاه که به آنان ابلاغ شده است.
- ۳- توضیح به دانشجویان در مورد روش کار عملی روتین کارگاه
- ۴- نظارت بر انجام عملیات دستگاهی آزمایشهای روتین
- ۵- آموزش و هدایت دانشجویان عمومی و تخصصی دانشکده و سایر دانشجویان معرفی شده از دیگر دانشکده ها در کارهای آزمایشگاهی روتین
- ۶- تعیین و توضیح نحوه و شرایط استفاده از دستگاه ها
- ۷- پیگیری خرابی دستگاه ها و درخواست مواد و وسایل عمومی مورد نیاز کارگاه
- ۸- همکاری در انجام طرح های تحقیقاتی با اساتید گروه یا سایر گروه ها در دانشکده به عنوان همکار طرح
- ۹- رعایت مقررات اداری در حد آئین نامه ها
- ۱۰- درخواست و پیگیری امکانات جدید مورد نیاز کارگاه
- ۱۱- رعایت و نظارت بر قواعد صرفه جویی در کلیه موارد کارگاه
- ۱۲- پیگیری تهیه وسایل ایمنی مورد نیاز کارگاه و تذکرات مربوطه به دانشجویان در حین کار